



**Управление образования администрации
муниципального образования город Новотроицк
П Р И К А З**

09.09.2019 № 269

О реализации регионального
мониторинга качества образования
в 2019-2020 учебном году
(новая редакция)

Во исполнение приказа министерства образования Оренбургской области от 29.08.2019 № 01-21/1749 «О реализации регионального мониторинга качества образования в 2019-2020 учебном году», в целях преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования, повышения ответственности педагогов за результаты своего труда, а также подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации на основе системных мониторинговых исследований с использованием индивидуальных образовательных маршрутов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить реализацию регионального мониторинга качества образования (далее – Мониторинг) в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Новотроицк в 2019-2020 учебном году по утвержденному министерством образования Оренбургской области графику (Приложение 1).

2. Разработать план мероприятий по реализации Мониторинга в 2019 -2020 учебном году.

Срок: до 10.09.2019.

Ответственный: Жалиева Г.К.,
Колесникова Т.А.
Аксенова Т.Г.

3. Назначить территориальными организаторами, ответственными за проведение Мониторинга:

- в 4-9 классах – Колесникову Т.А., ведущего специалиста управления образования,

- в 10-11 классах – Жалиеву Г.К., главного специалиста управления образования.

3.1. Возложить на территориальных организаторов ответственность за сохранность экзаменационных материалов и соблюдение режима информационной безопасности. Обеспечить контроль за процедурой проведения мониторинга в общеобразовательных организациях с целью недопущения необъективности результатов.

3.2. Составлять отчеты о результатах контрольных срезов и направлять их для работы в ИМДЦ в течение 2-х дней после проведения контрольной работы.

3.3. Своевременно предоставлять отчет о проведении срезов в министерство образования Оренбургской области и ГБУ РЦРО.

4. Заместителю начальника управления образования Жарко Е.В.

4.1. Осуществить координацию деятельности ответственных за подготовку и проведение Мониторинга.

4.2. Провести собеседование с руководителями ОУ по эффективности мероприятий в рамках Мониторинга.

Срок: 10.09.2019.

4.3. Использовать результаты и анализ контрольных срезов знаний обучающихся общеобразовательных учреждений при проведении тематических и комплексных проверок в соответствии с планом управления образования на 2019-2020 учебный год.

4.4. Организовать обсуждение результатов контрольных срезов знаний обучающихся на аппаратных совещаниях управления образования с приглашением руководителей общеобразовательных учреждений, имеющих низкие результаты контрольных срезов знаний обучающихся.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

5. Возложить ответственность за получение контрольно-измерительных материалов по защищенному каналу, обеспечение информационной безопасности и передачу материалов в общеобразовательные учреждения на главного специалиста управления образования Крамаренко О.Н.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений:

6.1. Обеспечить проведение контрольных срезов знаний обучающихся в соответствии с графиком.

6.2. Рассматривать результаты контрольных срезов, проводимых в рамках Мониторинга, в качестве итогов промежуточной аттестации или текущего контроля в целях недопущения перегрузки обучающихся. Внести соответствующие изменения в локальные акты, регулирующие вопросы форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.3. Обеспечить разработку рабочих программ с учетом мероприятий Мониторинга и мероприятий по коррекции знаний обучающихся.

Срок: до 05.09.2019.

6.4. Организовать разработку индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с 4 класса, в том числе в электронном виде, с обязательной их коррекцией на основании выявленных по итогам мониторинговых работ затруднений.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

6.5. Создать условия для сохранности информации контрольно-измерительных материалов, текстов работ до проведения мониторинговых процедур.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

6.6. Организовать использование ИКТ - технологий и электронных форм документации при проведении, анализе работ, разработке и реализации образовательных маршрутов.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

6.7.Принять меры по повышению мотивации участия в мероприятиях Мониторинга, включая различные формы поощрения.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

6.8. Обеспечить информационное и организационно-методическое сопровождение Мониторинга, в том числе организовать разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по участию в данных мероприятиях.

Срок: до 14.09.2019.

6.9.Совершенствовать систему методического сопровождения учителей через непрерывное повышение квалификации, в том числе курсовую подготовку, консультативную помощь, взаимопосещения учебных занятий, сетевое взаимодействие с учителями – тьюторами, самообразование.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

6.10.Осуществлять аналитическую деятельность по итогам выполнения мероприятий Мониторинга и предоставлять отчет согласно Графику, утвержденному министерством образования области.

6.11.Представить результаты и поэлементный анализ выполнения контрольных срезов знаний обучающихся в управление образования и информационный методико-диагностический центр в течение 2-х календарных дней после их проведения.

7.МКУ «Информационный методико-диагностический центр» (Аксенова Т.Г.):

7.1.Назначить ответственных за сбор результатов контрольных срезов, проведение поэлементного анализа контрольных работ и своевременное предоставление этого анализа в управление образования.

Срок: до 06.09.2019.

7.2.Принять меры по совершенствованию системы методического сопровождения учителей (непрерывное повышение квалификации, курсовая подготовка, консультативная помощь, посещение учебных занятий, сетевое взаимодействие с учителями и др.). Особое внимание уделить учителям школ с низкими образовательными результатами.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

7.3.Осуществить адресную помощь педагогическим коллективам общеобразовательных учреждений посредством различных методических мероприятий.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

7.4.Продолжить внедрение единой формы индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся по предметам в электронном виде.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

7.5.Взять на особый контроль применение педагогами в общеобразовательных организациях ИКТ-технологий и электронных форм документации в целях оказания действенной методической помощи.

Срок: в течение 2019-2020 учебного года.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования



Т.П. Карева